附件1

天津市科技创新券

兑现申请材料

**企业名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公章）**

**负 责 人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**所属区域：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**二〇一八年六月**

承诺书

我公司为申请兑现天津市科技创新券所提供的《天津市科技创新券兑现申请表》及全部佐证材料均真实有效，我公司与提供服务的创新券服务机构间无任何隶属、共建、产权纽带等关联关系。

我公司对材料的真实性承担法律责任。若存在弄虚作假及其他违法违规等行为，同意按照《天津市实施科技创新券制度管理暂行办法》等文件的相关规定接受处理。

特此承诺。

企业法人签字：

企业盖章：

 年 月 日

一、天津市科技创新券兑现申请表

|  |
| --- |
| 申请兑现企业 ：（盖章）  |
| （一）兑现创新券服务项目信息 |
| 申请方式 | □已在线申请备案 □线下直报 |
| 创新券编号 | （在线申请时的订单编号，线下直报的不填写） |
| 服务名称 | （在线申请时的订单名称，线下直报填写服务名称） |
| 服务类型 | □研发设计 □检验检测 □成果转化  |
| 服务单位 |  |
| 已申请创新券金额 | （在线申请的填写通过备案的金额，线下直报的不填写） |
| 申请兑现金额 |  |
| 服务成效 | （200字以内） |
| （二）对应合同信息 |
| 序号 | 合同名称 | 有效合同金额 | 合同时间 |
| 1 |  |  |  |
| 序号 | 合同名称 | 有效合同金额 | 合同时间 |
| 2 |  |  |  |
| 序号 | 合同名称 | 有效合同金额 | 合同时间 |
| 3 |  |  |  |
| （三）对应发票信息 |
| 序号 | 发票名称 | 发票代码 | 发票号码 | 发票金额 | 发票日期 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 序号 | 发票名称 | 发票代码 | 发票号码 | 发票金额 | 发票日期 |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 序号 | 发票名称 | 发票代码 | 发票号码 | 发票金额 | 发票日期 |
| 3 |  |  |  |  |  |

（注：每个服务项目均需单独填写此表）

二、佐证材料

请依次将下列兑现佐证材料附后：

（一）企业营业执照。如申请前后发生企业更名的，需同时提供工商部门出具的企业更名核准通知书；

（二）服务合同（需明确提供服务的具体内容、计费标准、服务时限等事项）；

（三）服务票据、银行打款凭据；

（四）企业2017年度财务报表；

（五）证实服务完成情况和真实性的相关佐证材料；（如检测报告、技术解决方案等证实服务完成度和真实性的材料），可同时提交项目实施情况总结及专利、著作权等有利证明服务绩效的文件。

三、相关要求

（一）以上材料均需提供复印件并加盖企业公章；

（二）申请材料统一用A4纸打印，左侧装订，不得采用胶圈、文件夹等带有突出棱边的装订方式。